



TELKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA

**a közösségi szolgálat keretében foglalkoztatott természetes személyek
személyes adatainak kezeléséről**

Telki, 2024. március 26.

Telki Község Önkormányzata (a továbbiakban: **Adatkezelő**) meghatározott közoktatási intézményekkel kötött megállapodás alapján lehetőséget biztosít a jogszabály alapján kötelező 50 órás közösségi szolgálat teljesítésére, mely tevékenységével összefüggésben a közösségi szolgálat elvégzésére kötelezett középiskolai tanulók, és törvényes képviselőik (a továbbiakban együttesen: **Érintettek**) személyes adatainak kezelése tekintetében adatkezelőnek minősül.

A fentiekre figyelemmel az Adatkezelő az Érintettek részére az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: **Infotv.**), valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016/679 rendelete (a továbbiakban: **GDPR**) rendelkezéseivel összhangban a következő tájékoztatást adja, az abban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Adatkezelő kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy az általa végzett adatkezelés megfelel a hatályos jogszabályokban meghatározott elvárásoknak, így különös tekintettel annak, hogy az Érintettek részére adott tájékoztatást tömör, átlátható, világos és közérthető megfogalmazással és könnyen hozzáférhető formában bocsátja rendelkezésre, jelen adatkezelési tájékoztató formájában.

Az adatkezelési tájékoztatóban található legfontosabb információkat táblázatos formában az [utolsó oldalon](#) foglaltuk össze.

I. Az Adatkezelő

Neve:	Telki Község Önkormányzata
Képviselője:	Deltai Károly polgármester
Székhelye:	2089 Telki, Petőfi utca 1.
Telefon:	+36 (26) 920-800
E-mail címe:	hivatal@telki.hu

Az adatvédelmi tisztviselő:

Név: Perfectus Consilium Kft.

E-mail: adatvedelem@telki.hu

II. Az adatkezelő elérhetősége

Adatainak kezelésével kapcsolatosan az alábbi módokon kérhet tájékoztatást:

- Ügyfélfogadási időben személyesen, lehetőleg előre egyeztetett időpontban az Adatkezelő 2089 Telki, Petőfi utca 1. szám alatti székhelyén.
- Elektronikus elérhetőséggel hivatal@telki.hu e-mail címen vagy Epapír szolgáltatás igénybevételével a <https://epapir.gov.hu/> oldalon.
- Postai úton a 2089 Telki, Petőfi utca 1. címen.
- Telefonos elérhetőséggel: +36 (26) 920-800.

III. Az adatkezelés célja

Az Adatkezelő az alábbi célok elérése érdekében kezeli az Érintettek személyes adatait:

- a közösségi szolgálattal Érintett tanuló és törvényes képviselőinek azonosítása és a kapcsolattartás;
- a közösségi szolgálattal összefüggő jelentkezési lapok befogadása, a feltételek ellenőrzése;
- közoktatási intézményekkel történő megállapodás megkötésére történő intézkedés;
- a munkavégzés megszervezése és lebonyolítása;
- jogszabályban meghatározott igazolások kiállítása és adattovábbítás teljesítése;
- egyéb ügyviteli és adminisztrációs feladatellátás teljesítése.

IV. A kezelt adatok köre

Adatkezelő a közösségi szolgálat megszervezésével és lebonyolításával összefüggésben az Érintettek alábbi személyes adatait kezeli:

Közösségi szolgálatot teljesítő Érintett (tanuló) vonatkozásában:

- teljes neve;
- azon közoktatási intézmény neve (és osztályának megjelölése), ahol tanulmányait folytatja;
- kapcsolattartási adatai (telefonszám, email cím);
- azon program megnevezése, amelyet az Adatkezelő felajánlott;
- előnyben részesített tevékenység vagy munkafázis megnevezése;
- a közösségi szolgálat órában megjelölt időtartamának megjelölése;
- egyéb kötelező nyilatkozatok adattartalma;
- névre szóló közösségi szolgálat vezetésére kiadott napló és az írásbeli megállapodás adattartalma;
- aláírása.

A tanuló Érintett törvényes képviselője vonatkozásában 8hozzájárulási nyilatkozat adattartalma szerint):

- teljes neve;
- közvetlen kapcsolattartási adata(i);
- aláírása.

A személyes adatok forrása közvetlenül az Érintett vagy az Érintett tanuló tanulmányai szerinti köznevelési intézmény.

V. Az adatkezelés jogalapja

A jelen adatkezelési tájékoztató **IV pontjában** megjelölt személyes adatok kezelésének jogalapja a **GDPR 6. cikk (1) albekezdésének e) pontja**, tekintettel arra, hogy **az adatkezelés közérdekű, illetve az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásához szükséges.**

Az adatkezelés az alábbi jogszabályokon alapul:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései, így különösen 13. § (1) bekezdés 15. pontja;
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény rendelkezései, így különösen: 4. § 15. pontja, 6.§ (4) bekezdés;
- nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet rendelkezései, úgy mint 133.§;
- a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény;
- a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 2005. évi CXXXIII. törvény.

VI. Adatkezelés időtartama

A GDPR 5. cikk (1) albekezdésének e) pontjában, valamint az Infotv. 4. § (2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

Jelen adatkezelési tájékoztató IV. pontjában megjelölt személyes adatokat az Adatkezelő az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendelet szerint a „**Közoktatási, kulturális megállapodások**”- kal kapcsolatos dokumentumok (P122 irattári tételszám alapján) nem selejtezhetőek.

VII. Adatfeldolgozók, címzettek, adattovábbítás

Az Adatkezelő a közösségi szolgálat megszervezésével, lebonyolításával összefüggésben az alábbi **adatfeldolgozókkal** működik közre:

- valamennyi ügyviteli feladatellátással összefüggésben az Adatkezelő munkaszervezeteként eljáró **Telki Polgármesteri Hivatal** (székhelye: 2089 Telki, Petőfi utca 1. szám, képviseli: dr. Lack Mónika jegyző) adatfeldolgozónak tekinthető;
- Adatkezelő az eljárás lefolytatásával összefüggő dokumentumokat az ASP IRAT iratkezelő szoftver segítségével iktatja. Az iratkezelő rendszerben történő iktatás során esetlegesen rögzített személyes adatok adatfeldolgozója az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII. 31.) Korm. rendelet 2. § (3) bekezdése alapján a **Magyar Államkincstár** (székhelye: 1054 Budapest, Hold utca 4., info@allamkincstar.gov.hu);
- az Adatkezelő olyan szerződéses partnere, aki közreműködik a közösségi szolgálat teljesítésével összefüggő munkavégzés (szolgálat) biztosításában.

Adatkezelő a közösségi szolgálat megszervezésével, lebonyolításával összefüggésben a fentiekben túlmenően az Érintett személyes adatait az alábbiakban részletezett **címzettek** részére továbbítja:

- az Érintettekkel történő postai levélküldemény útján történő kapcsolattartás esetén a kézbesítési adatok tekintetében a **Magyar Posta Zrt. (1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6.)** részére kerülnek továbbításra a szükséges személyes adatok;

- az Érintettekkel e-mail útján történő kapcsolattartás esetén a levelezőrendszeren keresztül továbbított adatok tekintetében a levelezőrendszer adatfeldolgozójával **Rackforest Kft.** (székhelye: 1132 Budapest, Victor Hugo utca 11. 5. emelet B05001.számú iroda) működik közre.

Az Adatkezelő az Érintett tanuló tanulmányai szerinti köznevelési intézmény felé továbbítja a közösségi szolgálat teljesítésének igazolására vonatkozó adatokat. A továbbításra kerülő személyes adatok körét minden esetben az adott köznevelési intézmény határozza meg.

A kezelt adatok teljes körének megismerésére jogosult szervek továbbá: bíróság, ügyészség, a bűnüldözés és a büntetés-végrehajtás szervei, nemzetbiztonsági szolgálatok, adóhatóság. Részükre, írásos megkeresés alapján (megfelelő jogalap esetén), az általuk folytatott eljárásban történő hivatalos felhasználás végett az Adatkezelő köteles a kért adatokat továbbítani, rendelkezésre bocsátani.

Adatkezelő a jelen adatkezelési tájékoztató IV. pontjában meghatározott személyes adatokat főszabály szerint további harmadik személy részére – a jelen pontban meghatározott adatfeldolgozók és címzettek kivül – nem továbbítja, különös tekintettel a harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbításra, melyet Adatkezelő nem végez.

VIII. Az adatok kezelésének módja

Az Adatkezelő a közösségi szolgálat megszervezésével, lebonyolításával összefüggésben birtokába kerülő személyes adatokat manuálisan kezeli, nem végez sem automatizált adatkezelést, sem profilalkotást.

A személyes adatokhoz az Adatkezelő és annak munkaszervezeteként működő adatfeldolgozójának kijelölt és megbízott alkalmazottai férhetnek csak hozzá és végezhetnek azokkal adatkezelési műveleteket.

Az Adatkezelő kiemelt figyelmet fordít a személyes adatok megfelelő szintű biztonságára és bizalmas kezelésére, többek között annak érdekében, hogy megakadályozza a személyes adatokhoz és az adatok kezeléséhez használt eszközökhöz való jogosulatlan hozzáférést, illetve azok jogosulatlan felhasználását. Ennek keretében Adatkezelő a papír alapú dokumentumokban található személyes adatokat zárható irodabútorokban és jogosultságkezeléssel üzemeltetett irattári helyiségben tárolja, az elektronikus formában tárolt személyes adatokat jogosultságkezeléssel ellátott, saját tulajdonában álló szerverén kezeli.

IX. Nyilvánosságra hozatal

Az Adatkezelő a tárgykörben kezelt személyes adatokat nem hozza nyilvánosságra.

X. Az Érintett jogai adatainak kezelésével összefüggésben

X.1. Az Érintett előzetes tájékoztatáshoz való joga (GDPR 13.-14. cikk)

Amennyiben a személyes adatokat az Érintettől gyűjtik, Adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában tájékoztatja az Érintettet az Adatkezelőre vonatkozó alapvető információkról, a személyes adatok tervezett kezelésének céljáról, az adatkezelés jogalapjáról, az esetleges adattovábbítási műveletekről. Adatkezelő ezen felül köteles az Érintettet az adatai kezelésére vonatkozó kiegészítő információkról is tájékoztatni, így többek között az adattárolás időtartamáról, az Érintettet megillető jogokról, valamint a hatóságnak címzett panasz benyújtásának jogáról.

Adatkezelő az Érintett előzetes tájékoztatáshoz való jogának érvényesülését jelen Adatkezelési Tájékoztató nyilvánosságra hozatalával, valamint az Érintett részére az adatkezelési művelet megkezdése előtt történő átadásával biztosítja.

X.2. A hozzáférési jog (GDPR 15. cikk)

Az Érintett jogosult hozzáférést kérni a személyes adataihoz, továbbá az Adatkezelő által kezelt személyes adatairól másolatot kapni és ellenőrizni, hogy az adatkezelést az Adatkezelő jogszerűen végzi-e.

X.3. A helyesbítéshez való jog (GDPR 16. cikk)

Az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt személyes adatainak helyesbítését kérni. E jog értelmében az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt hiányos vagy pontatlan személyes adatainak helyesbítésére azzal, hogy ilyen esetben az újonnan átadott adat hitelességének ellenőrzése szükségessé válik.

X.4. A törléshez – elfeledtetéshez – való jog (GDPR 17. cikk)

Az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt személyes adatai törlését kérni. E jog gyakorlása feljogosítja az Érintettet arra, hogy kérje az Adatkezelőtől személyes adatainak törlését, amennyiben azok további kezelésére nincs megfelelő ok. Az Érintett abban az esetben is jogosult kérni személyes adatainak törlését, amennyiben sikerrel tiltakozott személyes adatai kezelése ellen, amennyiben az Adatkezelő a személyes adatait jogellenesen kezelte, vagy amennyiben a magyar jog alapján az Adatkezelő köteles az Érintett személyes adatait törölni. Adatkezelő ugyanakkor bizonyos esetekben jogosult megtagadni a törlési kérelem teljesítését, melyről az Érintett megfelelően tájékoztatni köteles.

X.5. Az adatkezelés korlátozásához való jog (GDPR 18. cikk)

Az Érintett jogosult személyes adatai kezelésének korlátozását kérni, amennyiben az Adatkezelő jogellenes adatkezelést folytat, és az Érintett nem szeretné, hogy az adatok törlésre kerüljenek, és inkább az adatok felhasználásának korlátozását kéri. Az adatkezelés korlátozásához való jog megilleti továbbá az Érintettet abban az esetben is, amikor vitatja az Adatkezelő által kezelt adatok pontosságát.

X.6. A személyes adatok kezelése elleni tiltakozás joga (GDPR 21. cikk)

Az Érintett jogosult személyes adatai kezelése ellen tiltakozni, ha az adatkezelés közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges vagy az adatkezelés jogalapja az Adatkezelő, vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges. A személyes adatok kezelése elleni tiltakozás joga az Érintettet minden olyan esetben megilleti, amikor úgy véli, hogy jogai, jogos érdekei, alapvető szabadságai elsőbbséget élveznek az Adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekével szemben.

XI. Jogorvoslati lehetőségek:

Amennyiben úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a GDPR vagy az Infotv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy az Adatkezelő a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az Adatkezelőt keresse meg panaszával. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha panasz kivizsgálása vagy a kivizsgálására irányadó egy hónapos határidő eredménytelen eltelte esetén továbbra is sérelmezi, ahogy az Adatkezelő az adatait kezeli, vagy közvetlenül hatósághoz szeretne fordulni, akkor bejelentéssel élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9. E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Lehetősége van továbbá adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el.

Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújt be keresetet.

Az Érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <https://birosag.hu/birosag-kereso> weboldalon.

Telki, 2024. március 26.

Deltai Károly sk.
polgármester

A személyes adatok kezelésével kapcsolatos legfontosabb információk

Ki kezeli az adatait?	Telki Község Önkormányzata
Hol érhet el bennünket?	Személyesen és postán székhelyünkön, illetve számos elektronikus csatornán. Ezeket részletesen a II. pontban írtuk le.
Milyen adatokat kezelünk?	Az Önre vonatkozó lehető legkevesebb adatot kezeljük, ezeket részletesen IV. pontban írtuk le.
Mennyi ideig kezeljük az Ön adatait?	Az Ön adatait a ránk vonatkozó jogszabály által meghatározott ideig kezeljük, melyet részletesen a VI. pontban írtunk le.
Honnan szerezzük be az adatait?	Ön adja meg azokat részünkre, amikor közösségi szolgálat teljesítésére jelentkezik hozzánk, illetve adatokat kezelünk az Ön tanulói jogviszonyával érintett közoktatási intézmény adatszolgáltatás útján is.
Miért kezeljük az adatait?	Adatait számos cél teljesítése miatt kezeljük, melyeket a III. pontban ismerhet meg. Ezek a teljesség igénye nélkül: <ul style="list-style-type: none">- az Ön azonosítása és az Önnel való kapcsolattartás;- a közösségi szolgálattal összefüggő jelentkezési lapok befogadása, a feltételek ellenőrzése;- közoktatási intézményekkel történő megállapodás megkötésére történő intézkedés;- a munkavégzés megszervezése és lebonyolítása stb.
Mi hatalmaz fel bennünket arra, hogy kezeljük az adatait?	A közösségi szolgálat megszervezésével és lebonyolításával összefüggésben közérdekű és közhatalmi feladatellátásunknak teszünk eleget.
Kinek továbbítjuk az Ön adatait?	Azon adatfeldolgozóknak (szervezeteknek, gazdasági társaságnak), akik a közösségi szolgálat lebonyolításában, számos ügyviteli folyamatunk ellátásában és az Önnel való kapcsolattartásban segítenek bennünket, illetve akik részére kötelezően adatokat kell szolgáltatnunk. Ezen szervezeteket részletesen a VII. pontban jelöltük meg.
Milyen jogok illetik meg Önt?	Számos jog illeti meg személyes adatai védelmével összefüggésben. Ezeket részletesen a X. pontban írtuk le.